|  |  |
| --- | --- |
| Belgisch Wapenschild - Tekst Royaume de Belgique Onder  - 60x60 - FR Links - Année impaire - CS4 | **Déclaration de perte ou de vol**  **d’un document d’identité ou de voyage belge** |

Document à compléter **en MAJUSCULES** par le déclarant.

|  |  |
| --- | --- |
| **Je soussigné(e) :** | |
| 1. Nom : | |
| 2. Prénom(s) : | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   3. Numéro de registre national (si connu) : | |
| 4. Date de naissance : | 5. Lieu de naissance (+ pays) : |
| 6. Nationalité(s) : | |
| 7. Commune/Poste consulaire où je suis inscrit(e) : | |
| **déclare :** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Du/de la** |  | | **appartenant à** |
|  | * passeport | * ordinaire | |  |
|  |  | * provisoire | | * moi-même |
| * La perte |  | * diplomatique/de service | | * à l’enfant ……………………………… |
| * Le vol | * Titre de voyage (étranger, réfugié, apatride) | | | …………………………………………… |
|  | * eID/Kids-ID (**Belge inscrit à l’étranger**) | | | né(e) le ……………………………… et dont je suis le parent, tuteur ou représentant légal |
| PV police :  ……………………………………… | * carte d’identité spéciale (Protocole) | | |
|  | * eID/Kids-ID ou carte d'identité provisoire, **délivrée en Belgique** et déclarée **perdue/volée à l'étranger** | | |
| Dont le numéro (si connu) est : ……………………………………………………………………………  Je demande aux autorités belges de signaler ce document afin d’empêcher un abus dont je pourrais être la victime. Je m’engage à ne plus l’utiliser s’il venait à être retrouvé et à le faire détruire par mon administration. | | | | |
| **Date :** | | | 🖎 **Signature :** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Administration qui reçoit la déclaration:** | |
| * poste consulaire (de carrière ou honoraire) de Belgique à …………………………………………………………………… * commune de ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… * service passeport de l’administration provinciale de ……………………………………………………………………………… * autre (Défense, SPF Affaires étrangères,…) : ………………………………………………………………………………………… | |
| Nom et fonction de l’agent : ……………………………………………………………………………………………………… | |
| **Date :** | 🖎 **Signature et cachet :** |

**A l’administration (hors consulat honoraire) qui reçoit la déclaration :**

1. Enregistrez la perte/le vol (uniquement avec PV de police) dans le programme approprié (BELPAS/BELPIC). Seulement si vous n’avez pas accès à ce programme, envoyez cette déclaration à DOCSTOP (e-mail [**helpdesk.belpic@rrn.fgov.be**](mailto:helpdesk.belpic@rrn.fgov.be) ou fax **+32/(0)2 518.26.16**), **avec** le PV de police en cas de vol.
2. Conservez cette déclaration (avec PV en cas de vol) et remettez-en une copie au déclarant.

Un **consulat honoraire** envoie (mail/fax) cette déclaration (avec PV en cas de vol) **uniquement** à son poste de carrière pour conservation et suite utile.

Le SPF Affaires étrangères est soumis à la loi belge du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l’égard du traitement des données personnelles et traite toutes les données enregistrées dans le cadre des déclarations de perte ou de vol dans le respect de cette loi.